

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ольхово – Рогская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета школы
протокол № 4 от 16.08.2021
Председатель Управляющего
совета
_____ И. В. Белоконева

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
Педагогического совета школы
протокол № 11 от 16.08.2021
Председатель Педагогического
совета _____ О.Н.Овчарова

Утверждаю
Приказ № 146 от 16.08.2021
Директор МБОУ Ольхово-
Рогской СОШ
_____ О.Н. Овчарова

ПОЛОЖЕНИЕ
Об учёте несовершеннолетних «группы риска»

с. Ольховый Рог
2021 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2 в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.3 На основании Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.4 Данный локальный акт определяет порядок постановки в «группу риска» несовершеннолетних, имеющих серьёзные социально-эмоциональные и поведенческие проблемы, требующие особого внимания со стороны педагогов.

2. Цели и задачи:

2.1 Основная цель постановки на учет в «группу риска»:

- раннее выявление социального неблагополучия несовершеннолетних и оказание им социально-психологической и педагогической помощи для получения образования и предотвращение совершения противоправных действий.

2.2 Задачи:

- своевременное выявление, учащихся, которые имеют отклонения в поведении (проявляют недисциплинированность и агрессивность, употребляют спиртные напитки, грубят, сквернословят, убегают из дома, вышли из-под контроля родителей и школы), склонны к конфликтам, к одиночеству и причин такого поведения;

- организация и проведение профилактических мероприятий по оказанию помощи учащимся в решении возникших проблем.

3. Категории «группы риска»

3.1 **Первая категория - медицинская**, учащиеся этой группы имеют хронические заболевания внутренних органов, органов слуха и речи; часто и длительно болеют (пропуски по болезни более 40 дней в году); стоят на учёте у психоневролога; перенесли сложную медицинскую операцию.

3.2 **Вторая категория - социальная**, учащиеся этой группы живут в асоциальных или малообеспеченных, а также неполных семьях, в семьях беженцев или переселенцев; испытывают пренебрежительное или агрессивное отношение со стороны окружающих; перешли в новую школу, класс, сменили место жительства; потеряли одного или двух кормильцев.

3.3 **Третья категория – учебно - педагогическая**, учащиеся этой группы имеют стойкую неуспеваемость, пропускают занятия без уважительной причины.

3.4 **Четвертая категория - поведенческая**, учащиеся имеют случаи нарушения поведения; испытывают трудности во взаимоотношениях со сверстниками, учителями, родителями; имеют повышенную тревожность.

Учащиеся, входящие в первую и вторую категории ставятся на учет на классную «группу риска».

Учащиеся, входящие в третью и четвертую категории ставятся на школьную «группы риска»

4. Критерии и основания для постановки в «группу риска»

	Основания
1. Однократное асоциальное поведение детей, подростков: <ul style="list-style-type: none">• совершение преступления• совершение общественно - опасного деяния (ООД)• совершение правонарушения (административное)	ОПДН, протоколы об административном правонарушении
2. Однократное употребление ПАВ детьми/подростками	Докладная классного руководителя, сообщение родителей (законных

	представителей), соседей и др.
3. Дисциплинарные нарушения у детей (систематическое нарушение дисциплины; сквернословие; драки; издевательство над другими детьми)	Ряд докладных от нескольких педагогов. Докладная записка на имя директора МБОУ Ольхово-Рогской СОШ от инспектора ОПДН, закреплённого за школой
4. Пропуски занятий без уважительной причины (от 20 % учебного времени)	Учёт посещаемости
5. Нарушения в психическом, эмоционально-личностном развитии ребенка	Заключение ПМПк МБОУ Ольхово-Рогской СОШ, педагога-психолога, ПМПк
6. Применение неконструктивных методов воспитания (вербальная агрессия, физическая агрессия)	Сообщение ребёнка, других детей, докладная классного руководителя, родственников, соседей
7. Употребление одним из родителей ПАВ, наличие в семье скандалов, конфликтов	Сообщение ребёнка, других детей, докладная классного руководителя, родственников, соседей
8. Отсутствие работы у обоих родителей.	Сообщение классного руководителя

5. Порядок постановки на учёт в «группу риска»

5.1. Решение о постановке несовершеннолетних на учёт в «группу риска» в МБОУ Ольхово-Рогской СОШ принимается на заседаниях Совета профилактики правонарушений или на заседаниях психолого–медико-педагогического консилиума (ПМПк) при наличии оснований, указанных в п. 5.

5.2. В роли куратора по сопровождению ребёнка, поставленного в «группу риска» в МБОУ Ольхово-Рогской СОШ выступает классный руководитель, который:

- посещает семью с целью выяснения причин отклоняющегося поведения;
- пишет заявление о постановке в «группу риска» (приложение 1)
- вручает уведомление родителям о предстоящем заседании Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (приложение 2);
- совместно с педагогом-психологом и учителями-предметниками составляет программу индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи (приложение 3);
- создаёт атмосферу доверия и взаимоподдержки в классе;
- оформляет акт обследования семьи, в которой проживает несовершеннолетний (приложение 4).

5.3. Педагог-психолог:

- проводит диагностику с целью изучения нравственной ориентации личности и воспитательной ситуации в семье, выявления причины девиантного поведения несовершеннолетних, поставленных на учёт в «группу риска»;
- участвует в составлении программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи;
- ведет Журнал учета движения семей и детей «группы риска» (постановка и снятие с учёта) (приложение 5);
- просвещает и консультирует педагогов и родителей, ведёт картотеку детей, нуждающихся с психолого-педагогической помощи.

5.4. Заместитель директора по воспитательной работе:

- собирает информацию о детях, имеющих социально-эмоциональные и поведенческие проблемы от классных руководителей;
- готовит мониторинг несовершеннолетних для рассмотрения на заседании Совета профилактики правонарушений (приложение 6).

5.5. О проведении заседания Совета профилактики правонарушений куратор заранее оповещает родителей несовершеннолетних, вручая им уведомление. В случае неявки родителей, уведомленных должным образом, на заседание Совета профилактики правонарушений администрацией МБОУ Ольхово-Рогской СОШ составляется акт неявки.

5.6. В случае повторной неявки родителей, уведомленных должным образом, на заседание Совета профилактики правонарушений администрацией МБОУ Ольхово-Рогской СОШ составляется акт неявки и готовится пакет документов на КДН.

5.7. Срок проведения индивидуальной работы с несовершеннолетними и их семьями от 2 до 6 месяцев.

5.8. Данные об учащихся, поставленных на школьный учёт, предоставляются в МУ Управление образования Миллеровского района по запросу.

5.9 Работы с детьми «группы риска» включает в себя: индивидуальные дополнительные занятия; групповые занятия профилактического и досугового характера; разработка программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи; психолого-медико-педагогическое сопровождение; восстановительные технологии; обеспечение занятости через вовлечение в объединения, спортивные секции; временное трудоустройство; проведение социально-профилактических акций.

6. Порядок снятия с учёта

6.1. Итоги реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи обсуждаются на заседании Совета профилактики правонарушений. При наличии положительных результатов коррекционной работы предлагается снять ребенка с учёта и принимается решение о выведении несовершеннолетнего из «группы риска» в группу «норма». Если положительных результатов коррекционной работы нет, то принимается решение о продолжении нахождения несовершеннолетнего на учете в «группе риска».

6.2. Решение о снятии с учёта доводится до несовершеннолетнего и его родителей(законных представителей).

6.3. Критерии снятия детей с учёта «группы риска»:

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Заявление куратора – классного руководителя, психологическое заключение педагога-психолога.
Перевод ребёнка в другую ОО	Приказ по школе

Завершение обучения в МБОУ Ольхово-Рогской СОШ	Приказ по школе об окончании
Совершеннолетие	Документ, удостоверяющий личность

**В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений
МБОУ Ольхово-Рогской СОШ**

Заявление

о постановке на внутришкольный учет

Прошу поставить на внутришкольный учет ученика _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

_____ (число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу _____

_____ (адрес проживания)

с семьей

_____ (указать состав семьи, Ф.И.О.)

в связи с _____

_____ (указать причину постановки на учет)

Классный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (дата)

МУ УО Миллеровского района
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Ольхово-Рогская средняя
общеобразовательная школа
(МБОУ Ольхово-Рогская СОШ)
ИНН 6149002772 КПП 614901001
346103, Ростовская область,
Миллеровский район, с. Ольховый Рог,
ул. Вокзальная,6
Тел/факс (86385)5-16-38
E-mail: shkola-o-rogskaya@yandex.ru
_____ 202_ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

(Ф.И.О. родителей)
Администрация МБОУ Ольхово-Рогской СОШ сообщает вам, что вы и ваш сын (дочь)

(Ф.И. ученика)
ученик(ца) _____ класса «_____»
вызывается «_____» _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.
В _____ кабинет на
заседание **Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних** по вопросу

Председатель Совета профилактики: директор школы _____ / О.Н. Овчарова/
(подпись)

Секретарь Совета профилактики: педагог-психолог _____ / Ю.В. Майстренко/
(подпись)

------(линия отрыва)-----

С уведомлением о вызове на Совет профилактики правонарушений
несовершеннолетних по вопросу _____

Моего сына (дочери)

(фамилия, имя)
ученика _____ класса «_____» ознакомлены.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ольхово-Рогская средняя общеобразовательная школа

ПРОГРАММА
ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО И ЕГО СЕМЬИ

Ф.И.О. _____

Класс _____

Классный руководитель:

Раздел I.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ. ХАРАКТЕРИСТИКА.

1. ФИО ученика (цы) _____

2. Класс _____

3. Дата и место рождения _____

4. Домашний адрес, домашний телефон, сотовый телефон _____

5. Семья ребенка:

Мать _____

(ФИО, место работы, контактный телефон, образование)

Отец _____

(ФИО, место работы, контактный телефон, образование)

5.1. Условия жизни в семье (*нужное подчеркнуть*):

Тип семьи:

– благополучная (родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, эмоциональная атмосфера семьи положительная);

– неблагополучная, в том числе:

а) педагогически некомпетентная (родители не владеют культурой воспитания, признаки: отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, систематические наказания, низкая осведомленность об интересах, о поведении ребенка вне школы);

б) нравственно неблагополучная (родители ведут аморальный образ жизни: пьянствуют, нигде не работают, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются);

в) конфликтная (в семье неблагополучная эмоциональная атмосфера: между родителями постоянные конфликты, родители постоянно раздражительны, жестоки, нетерпимы).

5.2. Характер взаимоотношений родителей с ребенком (*нужное подчеркнуть*):

– семейный диктат (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка);

– чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот и усилий);

– попустительство (уклонение от активного участия и пассивность в воспитании ребенка, признание полной автономности ребенка);

– сотрудничество (отношения взаимного уважения, совместное переживание радости, горя)

5.3. Стиль отношений в семье (*нужное подчеркнуть*):

– попустительски-снисходительный;

– позиция круговой обороны;

– демонстративный;

– педантично-подозрительный;

– увещательный;

– отстраненно-равнодушный;

– воспитание по типу «кумир в семье»;

– непоследовательный

5.4. Организация режима труда и отдыха.

Какие обязанности ребенок выполняет в семье?

Соблюдается ли режим дня?

Кто и в какой степени помогает и контролирует выполнение домашнего задания?

Чем занимается в свободное время?

6. Состояние здоровья и развития обучающегося.

6.1. Общая оценка здоровья (по данным медицинской карты)

6.2. Признаки повышенной нервозности (*нужное подчеркнуть*):

- отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева,
- агрессивность по отношению к сверстникам и учителям, отказ от контактов, общих дел,
- склонность к разрушительным действиям, другие признаки

6.3. Отношение к курению (*нужное подчеркнуть*):

- закрепившаяся привычка к курению
- эпизодическое курение
- воздержание от курения благодаря запретам родителей
- осознанный самостоятельный отказ от курения

6.4. Отношение к ПАВ (*нужное подчеркнуть*):

- злоупотребление алкоголем, либо регулярное употребление наркотиков, токсических веществ
- эпизодическое употребление алкоголя либо наркотиков
- нейтральное, терпимое отношение к алкоголю, непонимание вреда
- сознательный отказ от употребления алкоголя либо наркотиков, связанный с пониманием социальной опасности и вреда здоровья

7. Особенности учебной деятельности:

7.1. Успеваемость учащегося

7.2. Степень сознательности и дисциплинированности по отношению к учебной деятельности:

- отношение негативное, к урокам не готовится, пропускает занятия
- к урокам готовится не регулярно, под контролем взрослых
- отношение добросовестное, но без увлечения не ради знаний, а ради оценок
- отношение сознательное, добросовестное,
- интерес проявляется избирательно не ко всем предметам

7.3. Мотивы учения: познавательный интерес к предметам, осознание необходимости учиться в школьном возрасте, стремление получить оценку, заслужить одобрение взрослых и избежать наказания, стремление к самоуважению в группе сверстников

8. Положение в классном коллективе, отношение к нему:

8.1. Позиция обучающегося в коллективе (*нужное подчеркнуть*):

- авторитетом не пользуется, в классе его не любят
- пользуется авторитетом у отдельных учащихся
- пользуется авторитетом у большинства учащихся
- пользуется безусловным авторитетом среди учащихся, любимец класса

8.2. С кем из класса наиболее близок

8.3. Взаимоотношения с другими одноклассниками: дружеские, деловые, конфликтные, ни с кем не общается _____

8.4. Манера, стиль общения с окружающими (*нужное подчеркнуть*):

- доминантный стиль (уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебить себя, нелегко признает свою неправоту);
- недоминантный стиль (застенчив, уступчив, легко признает себя неправым, нуждается в поощрении при разговоре);
- экстраверт (постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим);
- интроверт (не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен)

8.5. Отношение к общественному мнению (*нужное подчеркнуть*):

- активно-положительное (стремится исправить недостатки, учесть замечания и т. п.);
 - пассивно-положительное (понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет);
 - безразличное (не реагирует на критику, не меняет поведения);
 - негативное (спорит, не соглашается с замечаниями, поведения не меняет).
-

9. Отношение к общественной деятельности и общественно-полезному труду (*нужное подчеркнуть*):

9.1 Выполнение общественных поручений: добросовестное, с инициативой, по настроению, недобросовестное, под нажимом _____

9.2 Отношение к трудовым делам класса: принимает активное участие, безразличен, демонстративно отказывается _____

9.3 Отношение к общественному имуществу: относится бережливо, по-хозяйски, равнодушно, демонстративно-пренебрежительно, вплоть до умышленной порчи имущества _____

10. Направленность интересов (*нужное подчеркнуть*):

10.1. Проявляет интерес к деятельности: физической, умственной, организаторской, художественной (артистической, литературной, музыкальной, хореографической), спортивной, _____

10.2 Какие секции, занятия внеурочной деятельности посещает в этом году? _____

11. Психологические особенности личности (*нужное подчеркнуть*):

11.1 Развитие познавательных процессов:

– внимание (устойчивое, переключаемое, рассеянное, отвлеченное) _____

– память (кратковременная, долговременная, процесс запоминания осмысленный, процесс запоминания механический) _____

– мышление (наглядно-действенное, наглядно-образное, логическое, сформированы мыслительные операции: анализ, синтез, сравнение, обобщение; наблюдается ригидность мышления) _____

– речь (грамотная или неграмотная, внятная или невнятная, богатый или бедный словарный запас) _____

– воображение (развито, творческий подход к деятельности; слабо развито) _____

11.2 Сформированность волевых качеств (*нужное подчеркнуть*):

– самостоятельность (познавательная, социально-бытовая) _____

– настойчивость (способность доводить начатое дело до конца, прикладывать волевые усилия для достижения цели, отказывается от дела, не доводит до конца) _____

– дисциплинированность (присутствует, не принимает или не выполняет правила поведения, неадекватно реагирует на ситуацию и замечания) _____

- использование сильных волевых качеств на негативное влияние на окружающих

- подвержен негативному влиянию, импульсивность, слабая волевая регуляция поведения (стремление уходить от ситуаций требующей преодоления трудностей, принятия решений),

- волевая саморегуляция, позволяющая противостоять чужому влиянию, преодолевать трудности (хорошо выражена, выражена в средней степени, не выражена) _____

11.3 Самооценка обучающегося (*нужное подчеркнуть*):

– адекватная (правильно оценивает свои положительные и отрицательные качества, личные возможности, достижения и поражения);

– завышенная (некритичен по отношению к себе, преувеличивает свои достижения);

– заниженная (излишне самокритичен, недооценивает свои положительные качества и личные достижения).

11.4 Наличие навыков самоанализа, самокритичности (*нужное подчеркнуть*):

-не способен к самоанализу и самокритике

-самоанализ может иногда проявиться под влиянием осуждения окружающих

-самоанализ отсутствует либо слабо выражено критическое отношение к себе

-самоанализ и самокритичность проявляются, но не всегда выражаются в активных усилиях по самовоспитанию

12. Особенности поведения (нужное подчеркнуть):

12.1 Положительные поступки обучающегося: _____

12.2 Отрицательные поступки (проступки), их проявления (эпизодические, систематические) и характер: грубость, прогулы, опоздания на уроки, нарушение дисциплины в классе, отказ от требований и поручений, не реагирует на замечания, отвлекает других от работы, обижает младших и слабых, дерется

12.3 Проявление агрессии

- часто/иногда использует физическую силу против сверстников и других лиц
- часто/иногда характеризуется взрывами ярости, что проявляется в крике, кидании каких-либо предметов
- часто/иногда при малейшем возбуждении проявляется грубость
- проявления агрессии незначительны
- не агрессивен

12.4 Отношение к своим проступкам: равнодушен, оправдывает, переживает, осуждает

12.5 Как относится к педагогическим воздействиям:

- резкая, грубая форма неприятия любого педагогического воздействия
- неприятие педагогического воздействия в форме пассивного сопротивления, игнорирования, упрямства
- избирательное отношение к педагогическому воздействию в зависимости от характера взаимоотношений с учителями
- к замечаниям учителей склонен прислушиваться, наказание и поощрения воспринимает правильно

13. Дата постановки на внутришкольный учет, причина

14. Состоял ли ранее на внутришкольном учете (дата снятия с учета)

15. Состоит ли в районной комиссии по делам несовершеннолетних (дата снятия с учета).

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЁТ ОБУЧАЩЕГОСЯ.**

ФИО учащегося _____

Дата рождения _____

Класс _____

Сведения о родителях:

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Ф.И.О. опекуна _____

Место работы _____

Социальный статус семьи (многодетная малоимущая, малоимущая, полная, неполная, (одинокая мать или одинокий отец), опекунская).

Адрес места жительства _____

Считаю необходимым поставить на внутришкольный учет учащегося _____ класса

_____ (фамилия, имя, отчество)

по причине _____

Сведения о проделанной работе классным руководителем
(до постановки на ВШУ)

Классный руководитель _____ / _____ /
« _____ » _____ 20__ г.

Раздел II.

АКТ
Обследования жилищно-бытовых условий

от « ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО членов комиссии и должность: _____

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

Проживающего по адресу _____

Класс _____

Успеваемость _____

Посещение кружков, секций _____

Обследованием установлено, что семья состоит из ____ человек.

ФИО членов семьи	Место работы или учёбы	Год рождения	Родственное отношение

Общая площадь квартиры _____ Санитарное состояние _____

Имеется ли необходимая мебель _____

Социальный статус семьи _____

Взаимоотношения в семье _____

Обеспеченность ребенка вещами, канцтоварами _____

Внешний вид ребенка _____

Обследование производилось в связи с _____
Во время обследования несовершеннолетний находился _____ и
занимался _____
Во время обследования проведена беседа _____

Заключение _____

Подписи членов комиссии: _____

Обследование проведено в присутствии: _____

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.**

ФИО обучающегося _____

Дата рождения _____

Класс _____

Поставлен (а) на внутришкольный учет с _____

На основании _____

По причине _____

В проведения индивидуальной профилактической работы _____

_____ Считаю необходимым

снять с внутришкольного учета учащегося _____ класса

_____ по причине _____

(ФИО ученика)

Классный руководитель _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

Раздел III.

Индивидуальный план сопровождения.

Обучающийся _____

Сроки КОРРЕКЦИИ с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Причина _____

Дата	Индивидуальные беседы с учащимся, тема	Дата	Индивидуальные беседы с родителями, тема	Дата	Посещение семьи, причина

Заключение о результатах коррекционной работы (причины её не эффективности).

Подписи ответственных лиц за выполнение плана:

Классный руководитель

Педагог-психолог

Заместитель директора по ВР

подпись

подпись

подпись

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Акт обследования жилищно-бытовых условий детей из группы риска

Дата обследования « ____ » _____ 20__ г.

Обследование проводилось членами
комиссии: _____

В результате обследования установлено, что

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Проживает по
адресу _____

_____ (адрес, телефон)

Учащийся проживает в семье из _____ человек. Состав семьи:

1. Отец _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место работы и
должность _____

2. Мать _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место работы и
должность _____

3. Другие родственники:

Бытовые условия жизни: семья занимает (____ комнатную квартиру, частный дом, снимает жилье), санитарное состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное). У ребенка (есть или нет) собственной комнаты. Имеются или нет условия для занятий и отдыха

Взаимоотношения в семье: атмосфера в семье дружеская, теплая, между членами семьи близкие доверительные отношения; отношения отчужденные, взаимопонимания ребенка с родителями нет.

Особенности семейного воспитания: родители строго контролируют поведение ребенка, сотрудничают с учителями; ограничивают самостоятельность ребенка, вступают в противоречия с учителями.

Вывод: семья благополучная, _____
семья неблагополучная, _____
семья вызывает тревогу, _____

Классный руководитель _____

СПРАВКА

По результатам посещения учащихся на дому

Ф.И.

учащегося _____

Класс _____ Причина посещения _____

Домашний адрес _____

Ф.И.О. родителей _____

Мать _____

Отец _____

Дата посещения _____

Краткая информация по результатам
посещения _____

Классный руководитель _____

Родитель _____

**Журнал учета движения семей и детей «группы риска»
(постановка и снятие с учёта)**

№ п/п	Фамилия имя отчество ребёнка	Дата рождения, класс	Постановка на учёт		Снятие с учёта	
			Дата	Причина	Дата	Причина

**Мониторинг движения семей и детей «группы риска»
(постановка и снятие с учёта) в течение месяца**

Образовательное учреждение _____

Дата мониторинга (месяц) _____

Количество несовершеннолетних, стоящих на учёте, на отчётный период _____ чел.

Количество несовершеннолетних, поставленных в отчётный период на учёт
_____ чел.

Количество несовершеннолетних, снятых в отчётный период с учёта _____ чел.

№ п/п	Фамилия имя отчество ребёнка	Класс	Постановка на учёт		Снятие с учёта	
			Дата	Причина	Дата	Причина